**财会凭证查档指引**

1. 首先登录财务与国有资产管理处（简称：财务处）官方网站——下载中心——其他业务，下载“[财务凭证查阅申请表](https://cwc.jnu.edu.cn/_redirect?siteId=27&columnId=4207&articleId=115357)”，下载网址：<https://cwc.jnu.edu.cn/4207/list.psp>，填写该表格——本单位、财务处盖章审批完成后——致电档案馆预约查阅时间——申请表交由档案馆保存。

二、财会库房对外服务时间：

建阳苑17栋库房（2016年以前的凭证）：周一、周三下午14:30——17:00。

明湖苑2栋库房（2017-2019年的凭证）：周三、周五上午8:00——11:30。

三、档案馆咨询电话：020-85220237，财务处档案室咨询电话：020-85225986。